

# Verzuimregistratie Primair Onderwijs

## Verzuimregistratie Primair Onderwijs

Reden van afwezigheid	Registreren als
<b>Ongeoorloofd afwezig</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Betreft hele uren of dagen</li> <li>Reden onbekend of niet legitiem</li> <li>Reden achteraf gemeld</li> <li>Langer dan noodzakelijk afwezig zijn (bijvoorbeeld bij arts bezoek)</li> </ul>	Ongeoorloofd verzuim
<b>Te laat komen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Te laat bij aanvang van de schooldag (en/of schoolmiddag)</li> <li>Reden onbekend of niet legitiem</li> </ul>	Ongeoorloofd verzuim
<b>Vrije dag/vakantie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zonder toestemming (= luxe verzuim)</li> </ul>	Ongeoorloofd verzuim
<b>Bezoek (huis)arts, specialist, e.d.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Niet gemeld conform de regels</li> </ul>	Ongeoorloofd verzuim
<b>Ziekte niet gemeld conform de regels</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Niet gemeld</li> <li>Gemeld door de leerling zelf of door een ander dan de ouder(s)/verzorger(s)</li> </ul>	Ongeoorloofd verzuim
<b>Schorsing/verwijdering</b>	Schorsing/verwijdering (is geoorloofd schoolverzuim)
<b>Ziekmelding conform de regels</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>'s Morgens (telefonisch) gemeld door een ouder/verzorger</li> <li>Iedere morgen een nieuwe melding</li> <li>Bij twijfel: jeugdarts/jeugdverpleegkundige of zo mogelijk huisbezoek RBL (rond vakanties)</li> </ul>	Ziekte  Eventueel omzetten naar ongeoorloofd verzuim
<b>Langdurig ziekteverzuim</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Langdurig ziekteverzuim</li> <li>Contact met jeugdarts/verpleegkundige</li> </ul>	Ziekte
<b>Vrij verleend i.v.m. begrafenis, bruiloft, jubileum</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Verlof aangevraagd conform de regels</li> </ul>	Geoorloofd verzuim; extra verlof
<b>Vrij i.v.m. gewichtige omstandigheden</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tot 10 schooldagen (per schooljaar) ligt het besluit hierover bij de school-directeur</li> <li>Vanaf 10 schooldagen (per schooljaar) besluit de leerplichtambtenaar</li> </ul>	Met toestemming: geoorloofd verzuim, zonder toestemming: ongeoorloofd verzuim

## Meldingsplicht scholen - De school meldt ongeoorloofd verzuim via DUO

Soort verzuim	Melden	Hoe?
Absoluut verzuim	<ul style="list-style-type: none"> <li>Als een leerplichtige jongere niet (meer) staat ingeschreven bij een school of onderwijsinstelling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>In-of uitschrijving direct melden bij DUO</li> </ul>
Relatief verzuim	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bij verzuim van 16 lesuren in een periode van 4 weken</li> <li>Bij te laat komen (minimaal 15 keer)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melden via DUO</li> <li>Verzuimoverzicht sturen (per e-mail) aan het RBL</li> </ul>
Luxe verzuim	<ul style="list-style-type: none"> <li>Als de leerplichtige jongere zonder toestemming van school wegblijft vanwege vakantie of familiebezoek</li> <li>Als er twijfel is over ziekmelding en dit uitgesproken is naar ouder(s)/verzorger(s) of als zij niet bereikbaar zijn om dit te bespreken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direct telefonisch melden bij het RBL</li> <li>Melden bij DUO</li> <li>Na beëindiging van verzuim een verzuimoverzicht sturen naar het RBL en alle correspondentie hierover</li> </ul>



## Te laat komen

Frequentie	School	RBL
5x te laat	Gesprek leerkracht met ouder over de reden van het te laat komen en de mogelijke oplossing.	-
10x te laat	Gesprek directie met ouder over de reden van het te laat komen en actief verwijzen van de ouder naar hulpverlening.	-
15x te laat	Melding van de directie aan ouder dat het ongeoorloofd schoolverzuim wordt gemeld aan het RBL.	Waarschuwingbrief (of op verzoek van de directie een gesprek).
20x te laat	Melding van de directie aan ouder dat het ongeoorloofd schoolverzuim wordt gemeld aan het RBL.	Gesprek met ouder. Actief doorverwijzen naar hulpverlening en waarschuwing voor het ongeoorloofd schoolverzuim.
>20x te laat	Melding van de directie aan ouder dat het ongeoorloofd schoolverzuim wordt gemeld aan het RBL.	Proces-verbaal of melding Veilig Thuis (i.s.m. school).

## Redenen voor toekennen van verlof door de school

Reden	Maximaal aantal dagen	Opmerking
Vakantie i.v.m. arbeid	10 aaneengesloten. Niet in de eerste 2 lesweken na de zomervakantie.	Het moet worden aangetoond dat in geen enkele schoolvakantie 2 weken aaneengesloten verlof kan worden genomen zonder dat dit tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden.
Bruiloft t/m 3de familiegraad	In Nederland: maximaal 2 indien er vereerd moet worden, anders 1. In het buitenland: maximaal 5 schooldagen rondom de officiële bruiloft.	De bewijslast ligt bij ouder(s)/verzorger(s). Trouwkaart en bij twijfel kopie trouwakte.
Verhuizing	Maximaal 1	
Overlijden bloed- of aanverwant	1e graad: maximaal 5 2e graad: maximaal 2 3e en 4e graad: maximaal 1 Buitenland: maximaal 5	De bewijslast ligt bij ouder(s)/verzorger(s). Een rouwkaart en bij twijfel akte van overlijden.
25, 40 of 50 jaar ambtsjubileum 12½, 25, 40, 50 of 60 jaar huwelijksjubileum van ouder(s) of grootouder(s)	Maximaal 1	Op de dag zelf, niet op te nemen op een ander moment (b.v. voor een langweekend).
Naar oordeel van het hoofd van de school/instelling gewichtige omstandigheid	Maximaal 10	De reden moet buiten de wil van de ouder(s)/verzorger(s) en/of leerling zijn gelegen (overmacht of wettelijke verplichting waar de ouder niets aan kan wijzigen).

## Aanvragen van meer dan 10 schooldagen of als eerder verlof is toegekend en de nieuwe aanvraag overschrijdt daardoor het aantal van 10 schooldagen

De aanvraag direct doorsturen naar het RBL en de ouder(s)/verzorgers hierover informeren.

### Verlofaanvragen

- Deze dienen schriftelijk en binnen een redelijke termijn bij het hoofd van de school/instelling te worden ingediend. Indien de aanvraag niet binnen een redelijke termijn is ingediend, moet door de aanvrager worden beargumenteerd waarom dit niet is gebeurd.
- Er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof, bijvoorbeeld achteraf tonen van bewijs.
- De toestemming of afwijzing moet schriftelijk worden vastgelegd en in geval van afwijzing worden onderbouwd door het hoofd van de school/instelling.
- Verlof moet altijd zo kort mogelijk worden gehouden.
- Alle aanvragen dienen, voor zover redelijkerwijs mogelijk, te worden vergezeld van bewijsmiddelen. Verlof vanwege gewichtige omstandigheden kan ook worden toegekend in de eerste twee weken na de zomervakantie. Hiermee moet terughoudend worden omgegaan.

### Geen verlof voor

- Familiebezoek in het buitenland
- Goedkope tickets/vakantieaccommodatie in het laagseizoen
- Tickets die al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode
- De situatie dat andere kinderen uit het gezin (of uit het reisgezelschap) al of nog vrij zijn
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte
- Samen reizen
- Kroonjaren (verjaardagen)
- Sabbatical
- Wereldreis/verre reis